



PA/2024.001228.01/HDS

1

## STATUTENWIJZIGING

Vandaag vijftien november tweeduizend vierentwintig, verschijnt voor mij, Pieter—  
Remco Alsema, notaris te Hoorn:—  
mevrouw Hildegard Hortence Seedorf, werkzaam op het kantoor van mij, notaris, met-  
kantooradres: Maelsonstraat 26, 1624 NP Hoorn, geboren te Paramaribo (Suriname)—  
op achtentwintig juli negentienhonderdzeventachtig,—

De verschenen persoon verklaart als volgt:—

### Inleiding

- De statuten van de stichting: **STICHTING VRIENDEN VAN HET KEETJE**, statutair gevestigd te Gemeente Stede Broec, met adres: Plevier 94, 1628 EX Hoorn,— ingeschreven in het handelsregister onder nummer 62425137, hierna te noemen:— "**de stichting**", zijn—
- De statuten van de stichting vastgesteld bij akte op zestien december tweeduizendveertien verleden voor een waarnemer van mij, notaris;—
- daarna zijn de statuten van de stichting niet gewijzigd;—

### Besluit

- bij een buiten vergadering met algemene stemmen genomen besluit— vertegenwoordigende het gehele bestuur van de stichting heeft het— stichtingsbestuur besloten de statuten geheel opnieuw gewijzigd vast te stellen;—
- bij gemeld besluit werd aan de verschenen persoon, machtiging verleend om de— statutenwijziging bij notariële akte vast te stellen;—
- van gemeld besluit blijkt uit een aan deze akte te hechten exemplaar.—

Vervolgens verklaart de verschenen persoon, overeenkomstig voormeld—  
bestuursbesluit, de statuten van de stichting ingaande heden te wijzigen als volgt:—

### Statuten

#### Naam en zetel

#### Artikel 1

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Vrienden van Het Keetje**.—



2. Zij heeft haar zetel in de gemeente gemeente Stede Broec. \_\_\_\_\_

**Doel** \_\_\_\_\_

**Artikel 2** \_\_\_\_\_

De stichting heeft ten doel het faciliteren van ondersteuning en begeleiding in de zorg aan mensen in alle leeftijden met een sociale, verstandelijke, lichamelijke of psychische hulpvraag. Waaronder, maar niet beperkt tot, aangeboren hersenletsel, psychogeriatric en verslaving. \_\_\_\_\_

**Artikel 3** \_\_\_\_\_

De stichting tracht haar doel te bereiken door onder meer: \_\_\_\_\_

- Het ondersteunen en verzorgen van relevante projecten en activiteiten alsmede investeringen waarvoor geen financiering via andere wegen beschikbaar is \_\_\_\_\_
- Het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn. \_\_\_\_\_

De stichting heeft niet ten doel het maken van winst. \_\_\_\_\_

**Vermogen** \_\_\_\_\_

**Artikel 4** \_\_\_\_\_

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door: \_\_\_\_\_

1. inkomsten uit door de stichting georganiseerde activiteiten; \_\_\_\_\_
2. schenkingen, erfstellingen en legaten; \_\_\_\_\_
3. subsidies en donaties; \_\_\_\_\_
4. alle andere verkrijgingen en baten. \_\_\_\_\_

**Bestuur** \_\_\_\_\_

**Artikel 5** \_\_\_\_\_

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door het bestuur vast te stellen aantal van ten minste drie bestuurders. \_\_\_\_\_

Indien de stichting is gerangschikt volgens de voorwaarden van de fiscale regeling algemeen nut beogende instellingen, zal het bestuur van de stichting bestaan uit tenminste drie bestuurders. \_\_\_\_\_

Het bestuur zal steeds zo samengesteld zijn, dat van de bestuurders tenminste \_\_\_\_\_



twee bestuursleden geen echtgenoot of geregistreerd partner in de zin van het—  
geregistreerd partnerschap danwel bloed- en aanverwanten in de rechte lijn,—  
kunnen zijn.\_\_\_\_\_

2. Bij het ontstaan van een vacature in het bestuur, alsmede bij uitbreiding van het—  
aantal bestuursleden zullen de zittende bestuursleden (of zal het enige—  
overblijvende bestuurslid) binnen drie maanden na het ontstaan van de vacature—  
daarin voorzien door benoeming van een opvolger of nieuw bestuurslid.\_\_\_\_\_
3. Ieder bestuurslid heeft op persoonlijke titel zitting in het bestuur.\_\_\_\_\_
4. Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook één of meer bestuursleden—  
ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuursleden of vormt het enig—  
overgebleven bestuurslid niettemin een wettig bestuur.\_\_\_\_\_
5. De bestuursleden genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben—  
wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie—  
gemaakte kosten.\_\_\_\_\_

#### **Bestuursfuncties**\_\_\_\_\_

##### **Artikel 6**\_\_\_\_\_

1. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, secretaris en een penningmeester.-  
De functies van secretaris en van penningmeester kunnen ook door één en—  
dezelfde persoon worden vervuld.\_\_\_\_\_
2. De taken en interne bevoegdheden van het bestuur en - zo dit gevormd is - het—  
dagelijks bestuur alsook de werkwijze kunnen bij reglement worden vastgesteld.\_\_\_\_\_

#### **Rooster van aftreden**\_\_\_\_\_

##### **Artikel 7**\_\_\_\_\_

1. Bestuursleden hebben zitting voor een periode van drie jaren.\_\_\_\_\_  
Elk jaar treedt een evenredig deel van de bestuursleden af volgens rooster.\_\_\_\_\_  
Een volgens het rooster aftredend lid is terstond en onbeperkt herbenoembaar.—  
Herbenoeming betekent niet zonder meer herbenoeming in de functie, welke de—  
betrokkene voor zijn aftreden in het bestuur vervulde.\_\_\_\_\_
2. Bij uitbreiding van het aantal bestuursleden wordt bij de benoeming van het—



nieuwe bestuurslid tevens zijn plaats op het rooster van aftreden vastgesteld.\_\_\_\_\_

## **Bestuursvergaderingen**\_\_\_\_\_

### **Artikel 8**\_\_\_\_\_

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden ter plaatse in Nederland als bij de oproeping bepaald. In een bestuursvergadering, gehouden elders dan behoort, kunnen wettige besluiten slechts worden genomen, indien het voltallige bestuur vertegenwoordigd is.\_\_\_\_\_
2. Elk kalenderjaar worden ten minste twee vergaderingen gehouden.\_\_\_\_\_
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of indien één van de andere bestuursleden daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te behandelen onderwerpen aan de voorzitter het verzoek richt. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft, zodat de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten.\_\_\_\_\_
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt door de voorzitter of door het bestuurslid bedoeld in de tweede volzin van het vorige lid, ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, door middel van oproepingsbrieven.\_\_\_\_\_
5. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen.\_\_\_\_\_
6. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.\_\_\_\_\_
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; bij diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan.\_\_\_\_\_
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de\_\_\_\_\_



secretaris of door één van de andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht.

De notulen worden vastgesteld en ten blijke daarvan getekend door de voorzitter en de secretaris van de desbetreffende vergadering dan wel vastgesteld door een volgende vergadering en alsdan ten blijke van vaststelling door de voorzitter en de secretaris van die volgende vergadering ondertekend.

## **Bestuursbesluiten**

### **Artikel 9**

1. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid zijner in functie zijnde leden ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een medebestuurslid laten vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht. Een bestuurslid kan daarbij slechts voor één medebestuurslid als gevolmachtigde optreden.
2. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits dit schriftelijk of per e-mail geschiedt en alle bestuursleden zich ten gunste van het desbetreffende voorstel uitspreken. Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd.
3. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. Voorzover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.  
Onder volstreekte meerderheid van stemmen wordt in deze statuten verstaan het behalen van meer dan de helft van de geldig uitgebrachte stemmen.
4. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één van de stemgerechtigden dit voor de stemming verlangt.



Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. \_\_\_\_\_

5. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. \_\_\_\_\_
6. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de \_\_\_\_\_ voorzitter. \_\_\_\_\_

### **Bestuursbevoegdheid en vertegenwoordiging** \_\_\_\_\_

#### **Artikel 10** \_\_\_\_\_

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. \_\_\_\_\_
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot \_\_\_\_\_ verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk mede \_\_\_\_\_ schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt, met dien verstande dat een besluit tot het aangaan van deze rechtshandelingen genomen dient te worden met een \_\_\_\_\_ meerderheid van ten minste drie/vierde van de geldig uitgebrachte stemmen. \_\_\_\_\_
3. In geval van ontstentenis of belet van één of meer bestuurders is (zijn) de \_\_\_\_\_ overblijvende bestuurder(s) met het gehele bestuur belast. \_\_\_\_\_  
Het Bestuur draagt er voor zorg dat een persoon wordt aangewezen die in geval van ontstentenis of belet van alle bestuurders of van de enige bestuurder de \_\_\_\_\_ Stichting tijdelijk bestuurt. \_\_\_\_\_  
Onder belet wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de omstandigheid dat \_\_\_\_\_ de bestuurder gedurende een periode van meer dan zeven dagen onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken. \_\_\_\_\_

#### **Artikel 11** \_\_\_\_\_

De stichting wordt vertegenwoordigd door het voltallige bestuur en bovendien door \_\_\_\_\_ twee gezamenlijk handelende bestuursleden, onder wie ten minste één bestuurslid uit de kring van de voorzitter, secretaris en penningmeester. \_\_\_\_\_

#### **Einde bestuurslidmaatschap** \_\_\_\_\_

#### **Artikel 12** \_\_\_\_\_

Het bestuurslidmaatschap eindigt: \_\_\_\_\_



- doordat het betrokken bestuurslid ontslag neemt;
- door overlijden van een bestuurslid;
- doordat het betrokken bestuurslid in staat van faillissement wordt verklaard, surséance van betaling aanvraagt, de wettelijke schuldsanering op het bestuurslid van toepassing is dan wel het bestuurslid anderszins het vrije beheer over zijn vermogen verliest;
- door ontslag van het bestuurslid door de overige bestuursleden;
- aan het einde van een zittingsperiode volgens het rooster van aftreden;
- door ontslag als bestuurder van een stichting door de Rechtbank op grond van het bepaalde in artikel 298 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

### **Artikel 13**

Een bestuursbesluit tot ontslag van een bestuurslid kan slechts rechtsgeldig worden genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste twee/derde van de dan zitting hebbende bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd is, zonder dat in het bestuur enige vacature bestaat en in een vergadering waarvoor een zodanig voorstel op de agenda is geplaatst.

Het betrokken bestuurslid krijgt voordat de stemming over het ontslag wordt gehouden de gelegenheid zijn standpunt in deze vergadering uiteen te zetten en te verdedigen, doch neemt niet deel aan de stemming over het ontslag zelf en ook wordt hij voor deze stemming niet gezien als zitting hebbend bestuurslid, zodat hij voor de berekening van het gestelde quorum niet wordt meegerekend.

### **Boekjaar en jaarstukken**

#### **Artikel 14**

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken van de stichting afgesloten. Daaruit worden door de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke jaarstukken binnen zes maanden na afloop van het boekjaar aan het bestuur worden aangeboden.



Indien de stichting is gerangschikt volgens de voorwaarden van de fiscale regeling—  
algemeen nut beogende instellingen, geschiedt de reguliere en jaarlijkse controle—  
op de boekhouding en de jaarrekening uitsluitend door een accountant, voorzover—  
enig wettelijke bepaling dit vereist.\_\_\_\_\_

3. De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld.\_\_\_\_\_

### **Reglement**\_\_\_\_\_

#### **Artikel 15**\_\_\_\_\_

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen—  
worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat.\_\_\_\_\_
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.\_\_\_\_\_
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen.\_\_\_\_\_
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in de—  
leden 1 en 2 van het volgende artikel van toepassing.\_\_\_\_\_

### **Statutenwijziging**\_\_\_\_\_

#### **Artikel 16**\_\_\_\_\_

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Het besluit daartoe moet worden—  
genomen met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de geldig—  
uitgebrachte stemmen in een vergadering, waarin alle in functie zijnde—  
bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.\_\_\_\_\_
2. Zijn niet alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd, dan—  
wordt na verloop van twee weken doch binnen vier weken daarna een tweede—  
vergadering gehouden, waarin over het voorstel, zoals dit in de vorige vergadering—  
aan de orde is geweest, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde—  
leden, kan worden besloten mits met een meerderheid van ten minste drie/vierde—  
van de geldig uitgebrachte stemmen.\_\_\_\_\_
3. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen.\_\_\_\_\_
4. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging, —  
alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen bij de Kamer van Koophandel en—  
Fabrieken waar de stichting staat ingeschreven.\_\_\_\_\_





Indien aan de stichting een onderneming toebehoort, dienen de leden van het bestuur tevens een authentiek afschrift van de wijziging, alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen bij de Kamer van Koophandel en Fabrieken binnen welk gebied de onderneming is gevestigd of de onderneming haar hoofdvestiging heeft.

## **Ontbinding en vereffening**

### **Artikel 17**

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden.  
Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in de leden 1 en 2 van het vorige artikel van toepassing.
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voorzover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
3. De vereffening geschiedt door het bestuur.
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in lid 4 van het vorige artikel.
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt besteed aan een ANBI stichting met een soortgelijke doelstelling of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft.
7. Na afloop van de vereffening worden de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden stichting gedurende zeven jaren bewaard door degene die door het bestuur als zodanig is aangewezen en bij gebreke daarvan door de jongste vereffenaar.

## **Onvoorziene gevallen**

### **Artikel 18**

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur.

## **Bijlage**



Overeenkomstig hetgeen in deze akte is vermeld, zullen aan de akte het navolgende—  
stuk worden gehecht:\_\_\_\_\_

- een kopie van het besluit inhoudende de volmacht;\_\_\_\_\_

**Slot**\_\_\_\_\_

Hierbij verklaar ik, notaris, dat de verschenen persoon en de eventuele\_\_\_\_\_  
volmachtgever(s), mij bekend zijn op grond van de in de wet als zodanig erkende\_\_\_\_\_  
identiteitsbewijzen en dat zij zich aan de hand van originele en geldige\_\_\_\_\_  
identiteitsbewijzen hebben geïdentificeerd, volgens de regels van de Wet ter\_\_\_\_\_  
voorkoming van witwassen en financieren van terrorisme.\_\_\_\_\_

**Deze akte** is verleden te Hoorn op de datum die in het hoofd van deze akte is vermeld.-

De zakelijke inhoud van de akte is aan de verschenen persoon medegedeeld en\_\_\_\_\_  
toegelicht.\_\_\_\_\_

De verschenen persoon heeft verklaard van de inhoud van de akte te hebben kennis—  
genomen en daarmee in te stemmen.\_\_\_\_\_

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend door de\_\_\_\_\_  
verschenen persoon en mij, notaris.\_\_\_\_\_

(Volgt ondertekening)

VOOR AFSCHRIFT

